

Anmeldung

Verbindliche Anmeldung per Fax: 0231-9761976 oder formlos per Mail:

anmeldungen@rheinruhrakademie.de

Hinweis: Die Teilnehmerzahl ist jeweils auf 12 Personen begrenzt! Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Anmeldeschluss ist jeweils 1 Woche vor dem jeweiligen Veranstaltungstermin.

Ja, Ich/Wir nehme(n) mit ___ Person(en) gern an der Veranstaltung „Projekt- und Prozess-Management“ teil.

(Bei mehreren Personen bitte die Namen zusätzlich angeben!)

Titel, Name, Vorname

Unternehmen, Institution

Straße

PLZ, Ort

Telefon

Mobiltelefon

E-Mail

Datum, Unterschrift

Teilnahmebedingungen

Die Teilnahmegebühr beträgt 275,00 EUR (zzgl. 75,25 EUR MwSt.), für Studierende oder Auszubildende ohne bisherigen Hochschulabschluss 68,75 EUR (zzgl. 13,06 EUR MwSt. bei Vorlage des Studierendenausweises oder Ausbildungsnachweis, begrenzt auf 3 Personen je Seminar).

Soweit ein Unternehmen mehrere Teilnehmer anmeldet, reduziert sich die Teilnahmegebühr für jeden weiteren Teilnehmer um 10% vom Ursprungsbetrag

Die Teilnahmegebühr schließt die Veranstaltungunterlagen sowie ein Teilnahme-Zertifikat mit ein. Rechnungsstellung sowie die Zugangs-Information zum Online-Seminar erhalten Sie 2 Tage nach Datum Anmeldeschluss. Nach Erhalt der Rechnung (per email im PDF-Format) überweisen Sie bitte den Rechnungsbetrag unter Angabe der Rechnungsnummer an die in der Rechnung angegebene Bankverbindung. Nach Eingang des Rechnungsbetrages erhalten Sie das Teilnahme-Zertifikat (PDF-Format) sowie die Veranstaltungs-Unterlagen (PDF-Format) für das Online-Seminar.

Stornierungsbedingungen

Für eine Anmelde-Stornierung, die später als 2 Wochen vor dem Veranstaltungstermin eingeht, werden 80% der Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt und bei Stornierungen von Anmeldungen, die mindestens als 2 Wochen vor dem Veranstaltungstermin eingeht, werden 30% der Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt. Bei Nichtteilnahme ohne Absage ist die Teilnahmegebühr in voller Höhe zu entrichten. Der Veranstalter behält sich vor, die Veranstaltung bis zu 3 Werktagen vor dem Durchführungs-Termin absagen zu können.

Der Veranstaltungsort

Die Internet-Adresse (URL) und persönliche Teilnehmer-Zugangsdaten erhalten Sie mit der Teilnahme-Bestätigung per email.

Veranstaltungsreihe 2021

„Soft-Skills im Management“



Projekt- und Prozess-Management

Basis für eine erfolgreiche Abwicklung von Aufträgen und Dienstleistungen

Termin:

Nach Vereinbarung an 2 Tagen, von 9.00–13.00 Uhr und von 13:00Uhr bis 17:00Uhr

Veranstaltungs-Leitung und Dozentin:

Martin Gartenschläger, MBA

Kontakt:

Prof. Dipl.-Ing. Wolfgang Bode,
Telefon: +49 - 231 - 97619 - 77
E-Mail: info@rrah-ev.de

Veranstalter:

RheinRuhrAkademie Herdecke e. V. in Kooperation mit der Logteam GmbH, Solingen sowie mit der LEAN & MORE GmbH & Co. KG, Rheine

"Die professionelle Beherrschung von Projekt- und Prozess-Managementmethoden beeinflussen den Unternehmenserfolg in jeder Branche nachhaltig"

Die zwei wesentlichen Managementdisziplinen:

- (Geschäfts)Prozessmanagement und
- Projektmanagement

haben viele **Gemeinsamkeiten** aber auch wesentliche **Unterschiede**.

Vereinfacht ausgedrückt geht es im **Prozessmanagement** darum, Tätigkeiten in Unternehmen möglichst weitgehend zu standardisieren – mit dem Ziel, die Effizienz und Effektivität der betrieblichen Wertschöpfung direkt oder indirekt zu steigern. Prozesse im Sinne des Prozessmanagements wiederholen sich kontinuierlich.

Projektmanagement hingegen ist eine Arbeits- und Organisationsform zur Bewältigung komplexer und neuartiger Aufgabenstellungen. Projekte sind – in der Theorie zumindest – im Gegensatz zu Prozessen nicht wiederkehrend sondern einmalig. Aber selbstverständlich können Projekte in Unternehmen auch einen Routinecharakter bekommen, wie beispielsweise in Softwareentwicklungsunternehmen, die bestimmte ähnliche IT Projekte immer wieder mit einem teilweise erheblichen Standardisierungsgrad durchführen. Trotzdem sind es Prozesse, die projektmäßig durchgeführt werden müssen

Ziele des Seminars

- Erkennen der Potenziale im Projekt- und Prozessmanagement
- Wissen über die Anwendung hilfreicher Methoden und Tools erwerben
- Ein 1a-Managementverhalten bei der Führung von Projekten und bei der Gestaltung von optimierten Prozessen aufweisen können

Seminarinhalte

1. Grundlagen von Projekt- und Geschäftsprozessmanagement
2. Gestaltung und Organisation von Projekt- und Geschäftsprozessmanagement
3. Darstellungsmodelle von Geschäftsprozessen
4. Methoden der Geschäftsprozessoptimierung
 - 4.1 Prozess-Analyse
 - 4.2 Prozess-Gestaltung
5. Methoden und Tools des Projekt-Managements
6. Management der Einführung einer Geschäftsprozessorganisation als Projekt
7. Projekt- und Geschäftsprozesscontrolling

Methoden

Traineranleitung, Praxis-Beispiele, Teilnehmerunterlagen, Einzel- und Gruppenarbeit mit relevanten IT-Tools, Übungsmaterialien

Zielgruppe

Fach- und Führungskräfte aus allen Branchen, insbesondere von Logistik-Dienstleistern



Organisatorische Informationen

Seminar-Dauer

a 2 Tagen mit jeweils 4 Std. inclusive Pause

Teilnehmerzahl

Die max. Teilnehmerzahl beträgt 12 Personen



Martin Gartenschläger

- Industriekaufmann
- staatl. gepr. Betriebswirt
- MBA (Technology Management)
- zert. Business Coach (IHK)
- zert. Trainer (IHK)
- Projektmanager (IHK)
- Über 10 Jahre verschiedene Führungspositionen in den Bereichen Vertrieb und Logistik in namhaften Industriebetrieben der Region
- Seit 3 Jahren Dozent im GVN-Kurs „Logistik-Manager 4.0 (IHK)“ in Kooperation mit der Hochschule Osnabrück
- seit 2010 geschäftsführender Gesellschafter bei der LEAN & MORE GmbH & Co. KG, Rheine

Änderungen vorbehalten -